



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Челябинской области

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в
Сосновском, Аргаяшском, Кунашакском и Красноармейском районах

ул. Ленина, д. 50, с. Долгодеревенское, 456510
телефон (8-35144) 5-20-63 Факс: 5-20-63 E-mail: rospn.sosn-34@chel.surnet.ru

от 20.05.2022г. № 29-56 16 час. 25 мин.

с. Долгодеревенское, ул. Ленина, д. 50
(место составления акта)

Акт документальной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением от 17.03.2022г. № 29-56. Учетный номер КНМ 74220041000101000546 от 17.03.2022г.
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)
2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора (Реестровый номер функции 313122070)
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Документарная проверка проведена:
 - 1) Засекиной Татьяной Петровной, главным специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в Сосновском, Аргаяшском, Кунашакском и Красноармейском районах
 - 2) Рахимовой Ириной Рифовной, ведущим специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в Сосновском, Аргаяшском, Кунашакском и Красноармейском районах
 - 3) Гарифуллиной Юлией Рашидовной, специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в Сосновском, Аргаяшском, Кунашакском и Красноармейском районах
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)
4. К проведению документальной проверки были привлечены:
эксперты (экспертные организации): не привлекались.
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Документарная проверка проведена в отношении:
Муниципального общеобразовательного учреждения «Дербишевская средняя общеобразовательная школа»
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)
6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):
456510 Челябинская область, Сосновский район, с. Долгодеревенское, ул. Ленина, д. 50
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка)
7. Контролируемые лица:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дербишевская средняя общеобразовательная школа», Аргаяшский район, д. Дербишева, ул. Набережная, д.115

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с " 05 " 05 2022 г., 08 час. 30 мин.
по " 20 " 05 2022 г., 16 час. 25 мин.
(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с " 05 " 05 2022 г., 08 час. 30 мин.
по " 16 " 05 2022 г., 11 час. 30 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " " " " г., " час. " мин.
по " " " " г., " час. " мин.
(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с _____

с " " " " г., " час. " мин.
по " " " " г., " час. " мин.
(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

0,5 часа
(часы, минуты) (указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " 16 " 05 2022 г., 11 час. 30 мин.
по " 20 " 05 2022 г., 16 час. 25 мин.

по месту 456510 Челябинская область, Сосновский район, с. Долгодеревенское, ул. Ленина, д. 50
(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: акт проверки

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) _____

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- копия утвержденного примерного 2-х-недельного меню в лагере с дневным пребыванием детей;

- организация питьевого режима (стационарные питьевые фонтанчики, бутилированная вода, расфасованная в емкости, кипяченая вода);
- характеристика лагеря (количество оздоровительных смен, их продолжительность, перерыв между сменами, возраст детей (от ___ до ___ лет), наполняемость отрядов) с подписью руководителя;
- копия договора с организатором питания (в случае организации питания сторонней организацией);
- список поставщиков продуктов питания с указанием наименования поставщика, ИНН, ОГРН, фактического и юридического адресов, вида поставляемой пищевой продукции;
- копия режима дня лагеря;
- копии актов выполненных дезинсекционных, дератизационных работ, акарицидной (противоклещевой) обработки;
- список сотрудников с данными медицинских осмотров, профилактических прививок, гигиенического обучения и аттестации;
- документация, подтверждающая достаточный запас на время функционирования лагеря моющих, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты, антисептиков, рециркуляторов.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

1) Нарушение обязательных требований санитарного законодательства отсутствуют.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) Приложений нет

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)



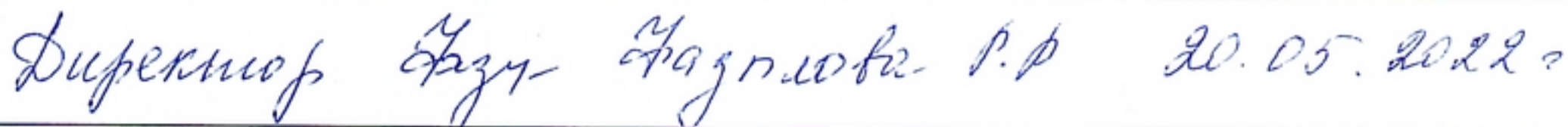
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

Засекина Татьяна Петровна, главный специалист-эксперт, контактный телефон 8 /35144/ 5-23-90,

Рахимова Ирина Рифовна, ведущий специалист-эксперт, контактный телефон 8 /35144/ 3-21-39,

Гарифуллина Юлия Рашидовна, специалист-эксперт, контактный телефон 8 /35144/ 5-23-90

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))



Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

<*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.